

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL SYNDICAL

Le Mercredi 1<sup>er</sup> Juillet Deux Mille Vingt Six à Dix Neuf Heures, le Conseil Syndical du SIVU de l'Enfance, régulièrement convoqué, s'est réuni au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de André-Jean VIEAU.

**ETAIENT PRÉSENTS** : VIEAU André-Jean, AUNEAU Olivier, CAILLET Florent, CHAUVET-GUERIN Aurélien, CUSSONNEAU Anne-Sophie, PARNET Sylvain, BRICAUD Isabelle, PHILIPPEAU Christelle, VIVIEN Céline, HAMEL-GUITTON Solenne, BLAIN Hélène, ORHON Jean-François, BODET Délizia, COUILLEAULT Liliane, GARDAIS Yaël, LEFOL-ANDRE Isabelle, MELLIER Stéphane, PECOT Julie

**ETAIENT EXCUSÉS** : AUBRY Julie, BILLARD Catherine

**ETAIENT ABSENTS** : PINET Nora

**DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE** : Jean-François ORHON est désigné secrétaire de séance.

**POUVOIRS** : Il est donné lecture des pouvoirs de : Julie AUBRY à Aurélien CHAUVET-GUERIN, Catherine BILLARD à Florent CAILLET

**Objet de la délibération**

Convocation le 25 juin 2026  
Nombre de conseillers en exercice : 21  
Nombre de conseillers présents ou représentés : 20  
Publié le 2 juillet 2026

**2026-022 RESSOURCES HUMAINES - ADHÉSION À LA CHARTE DE L'ACCUEIL DES ENFANTS EN SITUATION DE HANDICAP EN LOIRE-ATLANTIQUE**

**Rapporteur** : André-Jean VIEAU

Dans le cadre du Projet Éducatif de Territoire (PEDT) et du projet pédagogique de l'ALSH et de l'accueil du mercredi, le SIVU de l'Enfance s'engage depuis plusieurs années à accueillir des enfants dits « à besoin spécifiques » ou à l'accueil d'enfants en situation de handicap. Malgré des formations dans le cadre du « plan mercredi » ou du plan de formation des agents du SIVU, de plus en plus de professionnels se sentent parfois démunis face à certains comportements d'enfants, ils tentent de s'adapter au mieux aux situations, aux parents, sans pour autant avoir les ressources nécessaires pour agir au quotidien.

A ce titre, il convient d'adopter la Charte de l'accueil des enfants en situation de handicap en Loire Atlantique (charte en annexe) condition posé par la CAF pour octroyer certains financements. L'objectif est de :

- Développer les connaissances des professionnels sur les troubles du Neuro développement chez l'enfant et le jeune.
- Proposer des outils et partenaires ressources pour l'accompagnement des enfants.
- Sensibiliser à la charte d'accueil des enfants en situation de handicap
- Adapter et harmoniser les pratiques sur le secteur du SIVU de l'Enfance

L'acte d'adhésion propose un engagement sur au moins 7 des points ci-dessous : ceux cochés ont été choisis pour le SIVU de l'Enfance :

- Réfléchir en amont à l'organisation inclusive
- Prévoir le financement de la démarche
- Organiser la transmission, de l'information auprès de l'équipe et le suivi de l'accueil
- Informer et communiquer le plus largement possible sur les possibilités d'accueil
- Évaluer les besoins spécifiques de l'enfant
- Associer la famille à l'accueil de son enfant/jeune
- Définir les modalités d'accompagnement de l'enfant
- Adapter l'environnement
- Faciliter l'intervention d'un professionnel du soin
- Assurer le soutien de l'équipe
- Élaborer des activités adaptées à tous les enfants/jeunes
- Sensibiliser les enfants/jeunes valides sur le handicap
- Contribuer à la fluidité des échanges d'informations entre les professionnels
- Faciliter le lien entre les différentes structures aux différents âges de l'enfant/jeune
- Solliciter le concours des partenaires médico-sociaux
- Accompagner les familles et les orienter
- Inscrire et évaluer son action dans une démarche plus globale de territoire
- Évaluer l'impact de la démarche inclusive

Le gestionnaire s'engage à :

- Poursuivre son effort dans l'accueil des enfants en situation de handicap en vue de satisfaire à des critères d'amélioration supplémentaires ;
- Informer les familles de l'adhésion à la présente charte ;
- Accepter la diffusion du nom de(s) structure(s) d'accueil sur tout support de communication permettant la promotion de la charte et des signataires y adhérant.

Le gestionnaire adhérent à la présente charte qui le souhaite peut bénéficier du soutien et de l'accompagnement des associations départementales œuvrant pour l'inclusion des enfants et des jeunes comme Handisup et T'Cap.

Il est invité à compléter annuellement un questionnaire afin de s'assurer de l'effectivité des critères d'adhésion à la charte susvisés.

L'évaluation des critères d'adhésion de la structure pourra, le cas échéant, entraîner, en cas de manquements ou inobservations, la résiliation à la présente charte.

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU l'avis du bureau du SIVU de l'enfance du 16 juin 2026 ;

**Le Conseil syndical, après en avoir délibéré, et après un vote dont le résultat est le suivant:**

Présents ou représentés : 20

Votants : 20

Abstentions : 0

Exprimés : 20

Pour : 20

Contre : 0

**AUTORISE** monsieur le Président à signer la Charte de l'accueil des enfants en situation de handicap en Loire Atlantique.

**AUTORISE** monsieur le Président à signer tout document afférant à cette convention.

Pour extrait conforme au registre,  
Le Président,  
**André-Jean VIEAU**

*Pour le Président et par délégation  
La Directrice du SIVU de l'Enfance*

*Christine PRIENT*

Le/la secrétaire de séance :  
Jean-François ORHON

Transmission sur le site internet le : 02/07/2026  
Transmission au contrôle de légalité le :





## ACTE D'ADHÉSION À LA CHARTE DE L'ACCUEIL DES ENFANTS EN SITUATION DE HANDICAP EN LOIRE-ATLANTIQUE

### GESTIONNAIRE

Nom du gestionnaire :

Nature juridique collectivité locale  association  mutuelle  entreprise

Adresse

représenté par

Nom

Prénom

en qualité de

sollicite l'adhésion à la charte de l'accueil des enfants en situation de handicap en Loire-Atlantique pour les structures d'accueil dont il a la gestion, ci-après désignées (voir tableau en page 3).

**À ce titre, le gestionnaire reconnaît que l'accueil des enfants en situation de handicap au sein de celle(s)-ci satisfait au moins 7 des engagements figurant à l'article 3 de la charte (cocher les engagements correspondants) :**

- réfléchir en amont à l'organisation inclusive
- prévoir le financement de la démarche
- développer les compétences internes
- organiser la transmission de l'information auprès de l'équipe et le suivi de l'accueil
- informer et communiquer le plus largement possible sur les possibilités d'accueil
- évaluer les besoins spécifiques de l'enfant
- associer la famille à l'accueil de son enfant/jeune
- définir les modalités d'accompagnement de l'enfant
- adapter l'environnement
- faciliter l'intervention d'un professionnel du soin
- assurer le soutien de l'équipe
- élaborer des activités adaptées à tous les enfants/ jeunes,
- sensibiliser les enfants/jeunes valides sur le handicap
- contribuer à la fluidité des échanges d'informations entre professionnels
- faciliter le lien entre les différentes structures aux différents âges de l'enfant/jeune
- solliciter le concours des partenaires médico-sociaux
- accompagner les familles et les orienter
- inscrire et évaluer son action dans une démarche plus globale de territoire
- évaluer l'impact de la démarche inclusive



Le gestionnaire s'engage à :

- poursuivre son effort dans l'accueil des enfants en situation de handicap en vue de satisfaire à des critères d'amélioration supplémentaires ;
- informer les familles de l'adhésion à la présente charte ;
- accepter la diffusion du nom de(s) structure(s) d'accueil sur tout support de communication permettant la promotion de la charte et des signataires y adhérant.

Le gestionnaire adhérent à la présente charte qui le souhaite peut bénéficier du soutien et de l'accompagnement des associations départementales œuvrant pour l'inclusion des enfants et des jeunes comme Handisup et T'Cap.

Il est invité à compléter annuellement un questionnaire afin de s'assurer de l'effectivité des critères d'adhésion à la charte susvisés.

L'évaluation des critères d'adhésion de la structure pourra, le cas échéant, entraîner, en cas de manquements ou inobservations, la résiliation à la présente charte.

Date : 30/06/2026	Avis du comité de suivi de la charte :
Signature du gestionnaire	

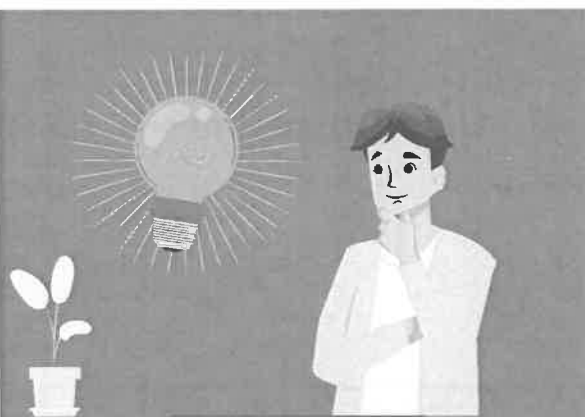
**IDENTIFICATION DE LA/DES STRUCTURE(S) D'ACCUEIL**

Nom de la structure	Type d'accueil EAJE/ ACM	Adresse du lieu d'accueil	Code postal et commune



### Accueil de l'enfant/du jeune

- ▶ Nous évaluons les besoins spécifiques de l'enfant avec la famille.
- ▶ Nous associons la famille à l'accueil de son enfant.
- ▶ Nous définissons les modalités d'accompagnement.
- ▶ Nous adaptons l'environnement en mettant en place les moyens et aménagements nécessaires sur le plan matériel, pédagogique et humain.
- ▶ Nous facilitons l'intervention d'un professionnel du soin dans un espace approprié.
- ▶ Nous assurons le soutien de l'équipe pendant la durée d'accueil.
- ▶ Nous élaborons des activités adaptées aux enfants.
- ▶ Nous sensibilisons les enfants valides sur le handicap.

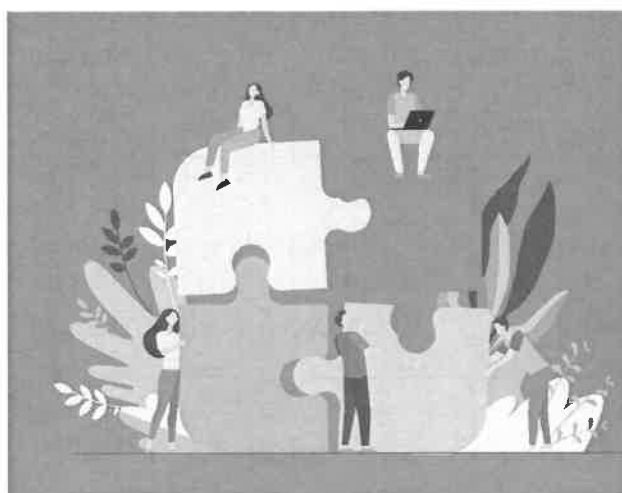


### Organisation de la démarche

- ▶ Nous réfléchissons en amont à l'organisation inclusive.
- ▶ Nous prévoyons le financement de la démarche.
- ▶ Nous développons les compétences internes et sensibilisons les équipes sur le handicap.
- ▶ Nous organisons la transmission de l'information auprès des équipes.
- ▶ Nous communiquons sur les possibilités d'accueil auprès des familles et des établissements médico-sociaux.

### Développement de partenariats et travail en réseau avec les partenaires locaux

- ▶ Nous contribuons à la fluidité des échanges d'informations entre professionnels.
- ▶ Nous facilitons le lien entre les structures aux différents âges de l'enfant.
- ▶ Nous sollicitons le concours des partenaires médico-sociaux pour sensibiliser sur le handicap.
- ▶ Nous accompagnons les familles et les orientons vers les structures ressources.
- ▶ Nous inscrivons et évaluons l'action dans une démarche plus globale de territoire.
- ▶ Nous évaluons l'impact de la démarche inclusive en lien avec les partenaires institutionnels.



# CHARTRE D'ACCUEIL DES ENFANTS EN SITUATION DE HANDICAP





### Préambule

Cette charte s'inscrit en application de la loi du 5 février 2005 qui réaffirme l'accès à la citoyenneté pour les personnes en situation de handicap et est élaborée dans le cadre du schéma départemental des services aux familles. La question de l'accès des enfants et des jeunes en situation de handicap aux structures d'accueil collectif hors temps scolaire, qu'il s'agisse des établissements d'accueil du jeune enfant (EAJE) ou des accueils collectifs de mineurs (ACM) a fait l'objet de réflexions au niveau départemental et a conduit à l'élaboration du guide d'accueil des jeunes enfants avec leurs différences - maladie et handicap, et du guide « Handicap et accueil de loisirs : c'est possible ! ».

La charte s'inscrit donc dans la suite logique de la démarche d'accueil d'enfants en situation de handicap enclenchée par les structures d'accueil, et de l'élaboration d'outils destinés à favoriser l'inclusion des enfants et des jeunes en Loire-Atlantique.



## Charte d'accueil des enfants en situation de handicap en Loire-Atlantique

### Article 1 : Les acteurs

Cette charte s'adresse aux organisateurs et gestionnaires d'accueils collectifs de mineurs péri et extrascolaires, avec ou sans hébergement, quel que soit leur mode de gestion (associatif ou public) et aux établissements d'accueil des jeunes enfants (privés ou publics).

Elle mobilise aussi les associations et acteurs institutionnels départementaux engagés sur les politiques d'inclusion et d'accompagnement des familles.

### Article 2 : Les intentions

À travers la mise en œuvre de cette charte et de son comité de suivi, l'objectif est de favoriser l'accessibilité aux structures d'accueil collectif, des enfants et des jeunes en situation de handicap résidant en Loire-Atlantique, de leur petite enfance jusqu'à leur majorité. Cela signifie que les organisateurs d'établissements d'accueil du jeune enfant (EAJE) et d'accueils collectifs de mineurs, s'engagent à mettre en œuvre les moyens nécessaires pour permettre la prise en charge des enfants et des jeunes en situation de handicap sur leurs sites d'accueil. Ainsi les familles concernées pourront identifier les structures accueillantes proches de leurs lieux de vie et inscrire leurs enfants en toute confiance.

L'inclusion n'est pas le fait que soit attribuée une place au sein de la communauté mais bien plus la possibilité pour chaque personne de choisir sa place et de la construire. La fréquentation des lieux d'accueils collectifs par tous les enfants permet d'ancrer une affirmation et une reconnaissance de leurs places et de leurs droits et développer la notion de vivre ensemble à toutes les étapes de vie des futurs citoyens.

**Article 3 : Les engagements des structures gestionnaires d'ACM et EAJE**  
Les structures gestionnaires d'ACM et les EAJE s'engagent à accueillir les enfants et les jeunes en situation de handicap, en veillant à préparer et à adapter l'accueil.

#### Organiser la démarche inclusive :

- réfléchir en amont à l'organisation inclusive, à la

démarche d'accueil et prendre conscience des enjeux pour intégrer cette démarche dans le projet éducatif et pédagogique ;

- prévoir le financement de la démarche : négocier les moyens financiers adaptés à l'organisation de l'accueil et à un renfort de l'encadrement le cas échéant, sans surcoût pour les familles ;
- développer les compétences internes, avec si besoin, le concours des partenaires, sensibiliser les équipes sur la situation de handicap et faire tomber les représentations ;
- organiser la transmission de l'information auprès de l'équipe et du suivi de l'accueil ;
- informer et communiquer le plus largement possible sur les possibilités d'accueil auprès des familles et des établissements médico sociaux, au moyen des supports et canaux d'information habituels (affichage, sites internet, brochures, informations mairies, etc.).

#### Accueillir l'enfant/jeune :

- évaluer les besoins spécifiques de l'enfant dans un lien de co-construction avec la famille, en adéquation avec le projet familial, et conjointement avec le médecin/éducateur référent si nécessaire ;
- associer la famille à l'accueil de son enfant/jeune ;
- organiser un accueil spécifique et individualisé des familles dès le premier entretien ;
- définir les modalités d'accompagnement de l'enfant sur la journée et les différents temps d'accueil et formaliser le « projet d'accueil spécifique » de l'enfant au sein de la structure ;
- adapter l'environnement en mettant en place les moyens et aménagements nécessaires sur le plan matériel et pédagogique, et humain le cas échéant ;
- faciliter le cas échéant, l'intervention d'un professionnel du soin dans un espace approprié ;
- assurer le soutien de l'équipe pendant la durée d'accueil : réunions de concertation, outils d'information et de suivi, échange/analyse de la pratique ;
- élaborer des activités adaptées à tous les enfants/jeunes, tout en respectant le rythme de chaque enfant ;
- sensibiliser les enfants/jeunes valides sur le handicap et faciliter la rencontre au sein du groupe d'enfants/jeunes constitué.



## Charte d'accueil des enfants en situation de handicap en Loire-Atlantique

### Développer le partenariat et travailler en réseau avec les partenaires locaux :

- contribuer à la fluidité des échanges d'informations entre professionnels lors des différents temps d'accueil de l'enfant/jeune et faciliter les transitions ;
- faciliter le lien entre les différentes structures aux différents âges de l'enfant/jeune pour éviter les ruptures de prise en charge ;
- solliciter le concours des partenaires médico-sociaux pour sensibiliser sur les types de handicap et apporter un accompagnement complémentaire ;
- accompagner les familles et les orienter vers les structures ressources selon leurs besoins ;
- inscrire et évaluer son action dans une démarche plus globale de territoire si celle-ci est matérialisée au sein d'un projet spécifique (projet éducatif de territoire (PEDT) plan mercredi, charte handicap, convention territoriale globale) ;
- évaluer l'impact de la démarche inclusive en lien avec les partenaires institutionnels.

### Article 4 : Les engagements des institutions

- Les engagements communs aux institutions signataires :
- favoriser l'inclusion des enfants en situation de handicap dans les ACM et EAJE de la Loire-Atlantique en sensibilisant et en incitant les organismes à s'engager dans une démarche d'accueil ;
  - accompagner les professionnels à identifier les freins et trouver les adaptations nécessaires afin de préparer l'accueil de tous ;
  - soutenir la montée en compétences des structures ;
  - communiquer, informer et diffuser le plus largement possible cette charte ;
  - rendre visible et valoriser les structures adhérentes de la charte, en utilisant tous les moyens à leur disposition et notamment les sites internet (Questions de parents, MDPH, etc.) ;
  - participer à l'évaluation tant sur le plan quantitatif (nombre d'enfants/jeunes et nombre de structures accueillantes) et qualitatif de la charte notamment sur l'amélioration de l'accueil et de l'accompagnement de l'enfant et des familles ;
  - soutenir les associations départementales susceptibles d'être sollicitées par les structures gestionnaires pour les accompagner.

### 4.1 Les engagements de la Caf

Dans le cadre de la convention d'objectifs et de gestion, la Caf de Loire-Atlantique s'engage à :

- accompagner le développement d'une offre d'accueil éducative de qualité adaptée aux situations de handicap, à tous les âges de l'enfant/jeune ;
- accompagner les territoires dans leur politique locale des services aux familles et de soutien à l'inclusion, notamment dans le cadre des conventions territoriales globales ;
- financer le pôle d'appui et de ressources départemental pour soutenir les professionnels et les familles dans la recherche d'un accueil inclusif ;
- soutenir financièrement la mise en place de projets d'accueils inclusifs et l'accueil de l'enfant en situation de handicap au sein des EAJE et des ACM ;
- mobiliser les aides financières aux familles pour les séjours enfants/jeunes ;
- accompagner les familles en veillant à prévenir les difficultés intrafamiliales et favoriser leur participation à la vie sociale locale.

### 4.2 Les engagements de l'Etat

En sa qualité d'autorité du contrôle de la conformité réglementaire et de la qualité des ACM, la DSDEN (SDJES) 44 s'engage à :

- valoriser dans le cadre des plans départementaux (PEDT, plan mercredi...), les projets et actions destinés à améliorer la qualité de l'accueil des enfants en situation de handicap ;
- soutenir et accompagner techniquement les organisateurs en mobilisant les ressources départementales existantes et en aidant à la réflexion sur les projets éducatifs et pédagogiques ;
- encourager la formation des professionnels dans les ACM de Loire-Atlantique afin de favoriser la qualité de l'accueil des enfants/jeunes en situation de handicap ;
- porter une attention particulière dans le cadre de ses contrôles des ACM à la qualité de l'accueil auprès des enfants/jeunes en situation de handicap ;
- financer le pôle d'appui et de ressources départemental pour soutenir les professionnels et les familles dans la recherche d'un accueil inclusif.



## Charte d'accueil des enfants en situation de handicap en Loire-Atlantique



## Charte d'accueil des enfants en situation de handicap en Loire-Atlantique

### 4.3 Les engagements du Conseil départemental

Dans le cadre de la procédure d'agrément et de suivi des EAJE, le Conseil départemental, via les professionnels de santé des services de la protection maternelle et infantile (PMI), s'engage à :

- apporter un soutien auprès des familles d'enfants de moins de 6 ans pour envisager l'accueil en structure collective de leur enfant et contribuer à la réalisation du projet d'accueil individualisé (PAI) ;
- contribuer à la fluidité des échanges d'informations, en lien avec les parents, entre professionnels lors des différents temps d'accueil de l'enfant/jeune dans le respect du secret médical ;
- contribuer à la communication de la charte auprès des gestionnaires d'EAJE et porter une attention particulière à la qualité de l'accueil auprès des enfants en situation de handicap, dans le cadre de ses visites de contrôles des EAJE ;
- mettre en œuvre le protocole d'accord Caf/PMI permettant de reconnaître des situations d'accueil spécifiques au sein des EAJE justifiant un besoin de prise en charge globale thérapeutique, éducative ou rééducative compte tenu d'un développement inhabituel des acquisitions psychomotrices ou du diagnostic d'une pathologie ou d'une atteinte sensitive ou motrice grave ;
- faciliter le lien tout en préservant la place des parents entre les différentes structures aux différents âges de l'enfant/jeune pour éviter les ruptures de prise en charge.

### 4.4 Les engagements de la MDPH

- Veiller, dans son rôle d'évaluation des besoins et notification des droits, à garantir une approche globale des besoins de l'enfant ou du jeune, sur les temps scolaire et extra-scolaire.
- Contribuer à faire connaître auprès des familles les structures gestionnaires signataires de la présente charte, notamment via une cartographie mise en ligne sur le site internet handicap.
- Participer à l'actualisation des documents et bonnes pratiques liés à la démarche.

### Article 5 : Les missions des associations départementales oeuvrant pour l'inclusion des enfants et des jeunes

Les structures adhérentes à la charte pourront bénéficier, si elles le souhaitent, du soutien et de l'accompagnement des associations départementales comme Handisup et T'Cap qui ont pour mission principale de favoriser l'inclusion des enfants/jeunes en milieu ordinaire.

### 5.1 Les missions d'Handisup - pôle d'appui et de ressources départemental

L'association Handisup à travers son pôle d'appui et de ressources ont les missions et les engagements ont été contractualisés avec la Caf, a pour but d'accompagner les professionnels à construire une démarche d'accueil inclusive et à monter en compétence sur la question de l'inclusion des enfants/jeunes en situation de handicap. Elle assure auprès d'eux les missions suivantes :

- sensibiliser les équipes à la notion de handicap et à l'approche environnementale ;
- accompagner les équipes à évaluer les besoins de l'enfant/jeune en amont et durant l'accueil ;
- accompagner et soutenir les professionnels dans l'élaboration d'outils et/ou de protocoles spécifiques en lien avec leurs besoins ;
- accompagner et soutenir les professionnels dans l'aménagement des lieux et l'amélioration du fonctionnement de l'accueil dans une démarche inclusive ;
- renforcer l'existence d'une pratique et d'une culture commune ;
- faciliter le travail en réseau des acteurs ressources et inclusifs du territoire ;
- coordonner et faciliter la prise en charge financière des adaptations nécessaires à l'accueil en mobilisant les aides à la compensation du handicap ;
- favoriser l'intervention des professionnels médico-sociaux, éducatifs connaissant l'enfant et la famille auprès des structures adhérentes à la charte ;
- aider les familles dans la mise en œuvre du projet de vie de l'enfant ;
- assurer la médiation entre les familles et les structures d'accueil inclusives du territoire.

### 5.2 Les missions du Collectif T'Cap

Le collectif T'cap est une association d'intérêt général constituée en réseaux avec plus de 150 membres : associations, collectivités, entreprises de l'économie sociale et solidaire et individuels. Tous ses membres œuvrent pour favoriser l'accès à la vie sociale des personnes en situation de handicap. Le collectif poursuit les missions suivantes auprès des structures adhérentes à la charte :

- faciliter le travail en réseau des acteurs ressources et inclusifs du territoire et renforcer l'existence d'une pratique et d'une culture commune ;
- mettre en place des projets, valoriser des ressources et formations-actions pour accompagner la démarche d'accueil inclusif au sein des structures dans le domaine des loisirs et des vacances ;
- animer un site d'informations et d'échanges où chaque acteur peut partager ses informations et ses outils ;
- informer les familles sur les structures accueillantes du territoire et orienter vers les activités accessibles selon les besoins des familles (site internet, cartographie des structures accueillantes...).

### Article 6 : Fonctionnement de la charte

Le comité de pilotage du schéma départemental de services aux familles est l'instance politique de mise en œuvre et de validation de la charte.

- Un comité de suivi de la charte regroupant les institutions signataires est créé pour :
- promouvoir la charte d'accueil auprès des gestionnaires ;
  - valider les propositions d'adhésion ;
  - évaluer leur niveau d'engagement durant la période d'adhésion à la charte ;
  - procéder à l'envoi et à l'analyse d'un questionnaire annuel permettant de vérifier les critères d'adhésion à la charte ;
  - communiquer aux familles la carte des accueils inclusifs du Département.

Il fait également office d'espace ressources, accompagnant les organismes signataires de la charte dans la mise en œuvre de ces engagements.

Ce comité pourra s'élargir à tout organisme souhaitant s'investir dans la promotion de la charte.

Il pourra se réunir spécifiquement pour examiner les demandes d'adhésion.

### Article 7 : Évaluation de la charte

Le comité de suivi de la charte aura pour mission de quantifier les effets de cette charte mais aussi de créer des espaces d'échange et de suivi afin de repérer les difficultés rencontrées, actionner les contributions des institutions et associations départementales et travailler le cas échéant à des remédiations.

L'évaluation menée portera autant sur des aspects quantitatifs que qualitatifs. Pour ce qui est de l'aspect quantitatif, le comité de suivi de la charte aura à charge de produire annuellement un bilan sur le nombre de structures signataires, le nombre d'enfants en situation de handicap accueillis dans les structures voire de journées enfants en situation de handicap, pour le département.

Pour ce qui est de l'aspect qualitatif, des questionnaires et des rencontres seront mis en place à destination des professionnels de l'accueil, des directeurs et de l'ensemble des équipes pédagogiques afin de repérer les difficultés rencontrées, mettre en lumière les productions ou démarches innovantes, et enrichir toutes formes de collaboration. Les initiatives au plan local, les outils et démarches seront répertoriés en vue de mutualiser les ressources.

L'évaluation pourra conduire, en cas de manquements aux missions ou engagements à la révision ou résiliation de la charte.

**Didier Martin**

Préfet de Loire-Atlantique

**Patricia Galeazzi**

Inspectrice d'académie  
Directrice académique des services  
de l'Éducation nationale  
de Loire-Atlantique

**Ombeline Accarion**

Vice-présidente du Département  
personnes en situation de handicap  
et autonomie

**Farida Rebouh**

Conseillère départementale en  
charge de la Maison départementale  
des personnes en situation de handicap

**Thierry Delemotte**

Directeur de l'action sociale  
de la Caf de Loire-Atlantique

Accusé de réception en préfecture  
044-254402688-20260701-3\_2026delib022-DE  
Reçu le 02/07/2026